

คู่มือสำหรับประชาชน : การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลกุดกว้าง อำเภอนองเรือ จังหวัดขอนแก่น กระทรวงมหาดไทย

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 กำหนดให้ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ให้คนพิการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการในปีงบประมาณถัดไป ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา หรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ (ไม่มีลักษณะต้องห้าม)

- มีสัญชาติไทย
- มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลกุดกว้างตามทะเบียนบ้าน
- มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

เงื่อนไขการรับเงิน

- คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการจะต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการโดยรับเงินสดด้วยตนเอง หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี
- ในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทนโดยชอบธรรม คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี ยื่นคำขอแทนโดยแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทนดังกล่าว

วิธีการ

- **ผู้พิการรายใหม่** : ให้คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อเทศบาลตำบลกุดกว้าง ณ สถานที่และภายในระยะเวลาที่กำหนด
- **ผู้พิการรายเดิม** : กรณีคนพิการที่ได้รับเงินเบี้ยความพิการจากเทศบาลตำบลกุดกว้างในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการตามระเบียบนี้แล้ว
- **กรณี ย้ายที่อยู่** : กรณีคนพิการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการได้ย้ายที่อยู่ และยังคงประสงค์จะรับเงินเบี้ยความพิการ ต้องไปแจ้งต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไป

2. ช่องทางการให้บริการ

- **สถานที่ให้บริการ** : เทศบาลตำบลกุดกว้าง หมู่ 7 ถนนมลิวรรณ ตำบลกุดกว้าง อำเภอนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

- ระยะเวลาเปิดรับลงทะเบียน : วันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน ของทุกปี
- เวลาทำการ : ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) ไม่เว้นวันหยุดราชการในช่วงเปิดรับลงทะเบียน

3. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 นาที

ลำดับ	ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
1	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยความพิการในปัจุบันประมาณ ถัดไป หรือผู้รับมอบอำนาจ ยื่นคำขอ พร้อมเอกสาร หลักฐาน และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลง ทะเบียน และเอกสารหลักฐานประกอบ	20 นาที	งานพัฒนาชุมชน สำนัก ปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลุมพินี
2	การพิจารณา ออกใบรับลงทะเบียน ตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียน ให้ผู้ลงทะเบียน	10 นาที	งานพัฒนาชุมชน สำนัก ปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลลุมพินี

4. รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ (อย่างละ 1 ชุด)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	รูปแบบเอกสาร
1	บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการพร้อมสำเนา	ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด
2	ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด
3	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยความ พิการประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผ่านธนาคาร)	ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด
4	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูป ถ่ายพร้อมสำเนาของผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี (กรณียื่นคำขอแทน)	ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด
5	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนาของผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี (กรณีการยื่น คำขอแทนต้องแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทนดังกล่าว)	ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ช่องทางที่ 1 : เทศบาลตำบลกุดกว้าง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

- ทางไปรษณีย์ : สำนักงานเทศบาลตำบลกุดกว้าง หมู่ 7 ตำบลกุดกว้าง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210
- ด้วยตนเอง : ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกุดกว้าง
- ได้รับฟังความคิดเห็น : ตั้งอยู่ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลกุดกว้าง
- ทางโทรศัพท์ / โทรสาร : 0 4329 6358
- ทางอินเทอร์เน็ต : www.kudkwang.go.th

ช่องทางที่ 2 : ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก : แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ